

POLÍTICA DE USO DE DATOS

I. PRIVACIDAD

A. POLÍTICA DE COOKIES

1. Definición de "cookie (s)": una cookie es un pequeño fragmento de información que un sitio web coloca en su PC, teléfono o cualquier otro dispositivo, con información sobre su navegación en dicho sitio. Las cookies son necesarias para facilitar la navegación, hacerla más amigable y para que el Sitio Web que lo envió pueda recordarte.

2. Uso de las cookies en el Sitio Web: El objetivo principal de las cookies que utilizamos es conocer cómo interactúas con el Sitio Web y poder mejorar su experiencia en la navegación. Por ejemplo, al recordar sus preferencias (idioma, país, etc.) durante la navegación y en futuras visitas. La información recogida en las cookies nos permite además mejorar la web, mediante estimaciones sobre números y patrones de uso, la adaptación del sitio web a los intereses individuales de los usuarios, la aceleración de las búsquedas, etc. En ocasiones, si hemos obtenido su previo consentimiento informado, podremos utilizar cookies, tags u otros dispositivos similares para obtener información que nos permita mostrarle desde nuestro sitio web, los de terceros, o cualquier otro medio, publicidad basada en el análisis de sus hábitos de navegación.

La información almacenada en las cookies del Sitio Web es utilizada exclusivamente por nosotros, a excepción de aquellas identificadas más adelante como "cookie de terceros", que son utilizadas y gestionadas por entidades externas para proporcionarnos servicios solicitados por nosotros para mejorar nuestros servicios y la experiencia del usuario al navegar en nuestro sitio web. Los principales servicios para los que se utilizan estas "cookies de terceros" son la obtención de estadísticas de accesos y garantizar las operaciones de pago realizadas.

3. Evitar el uso o deshabilitar el uso de Cookies en el Sitio Web: En caso de querer evitar el uso de cookies en el Sitio Web teniendo en cuenta lo explicado anteriormente, debe: (i) deshabilitar en su navegador el uso de cookies; y, (ii) eliminar las cookies guardadas en su navegador asociadas al Sitio Web. Esta posibilidad de evitar el uso de cookies puede ser llevada a cabo por usted en cualquier momento.

Si desea restringir, bloquear el uso o borrar las cookies del Sitio Web puede hacerlo, en cualquier momento, modificando la configuración de su navegador. Si bien cada navegador es distinto, generalmente para configurar las cookies, debe seleccionar el menú de "Configuración", "Preferencias", o "Herramientas". Para más detalle sobre la configuración de las cookies en su navegador, consulte el menú "Ayuda" del mismo.

B. AVISO DE PRIVACIDAD

MYSHOP, S.A. (ISHOP), está comprometida con el tratamiento legal, lícito, legítimo y seguro de los datos personales contenidos en sus sistemas de información. Como responsable de dicho tratamiento, comunica que los datos personales de los clientes, contratistas, proveedores, empleados y terceros, se realiza de acuerdo con la Política de Privacidad, Tratamiento de Información y Datos disponible en el Sitio Web. Por lo tanto, la información suministrada se trata con las finalidades y alcances dispuestos en la

mencionada política, en la cual se indican sus derechos como titular de la información para conocer, actualizar o rectificar sus datos y los demás derechos previstos en la normatividad vigente, los cuales pueden ser ejercidos a través del correo electrónico Info@ishopcentroamerica.com.

C. AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

He sido informado(a) por ISHOP (Responsable del tratamiento) de lo siguiente:

- i. Los datos suministrados en este documento serán tratados para los siguientes propósitos: Enviar o utilizar la información para fines contractuales, de atención al cliente, de marketing (Tales como análisis de consumos, trazabilidad de marca entre otros), Comerciales, (Tales como beneficios, promociones, descuentos, campañas vigentes, eventos promocionales, escritos, imágenes, mensajes de datos, marcas aliadas y programas de las marcas propias o de los aliados entre otros), actualizar datos y brindar información relevante; de consulta para responder las consultas acerca de productos y servicios ofrecidos, la realización de estudios con fines estadísticos, de conocimiento del cliente. De Información, para informarles a los titulares de los datos sobre novedades, productos, servicios y ofertas especiales, para el desarrollo de actividades relacionadas con servicios de atención telefónica, cobranzas u otros de naturaleza similar. Permitiéndole transferir o transmitir los datos o información parcial o total a sus filiales, comercios, empresas y/o entidades afiliadas y aliados estratégicos o comerciales que operen o no en otra jurisdicción.
- ii. Es facultativo responder preguntas sobre datos sensibles o de menores de edad;
- iii. Como titular de los datos y/o representante del menor, tengo los derechos de acceder, rectificar, cancelar u oponerme al uso de mi información; y/o revocar la autorización otorgada;
- iv. En caso de no ser resuelta mi solicitud directamente, y subsidiariamente, tengo derecho a presentar quejas ante la autoridad competente;
- v. Mis derechos y obligaciones, los puedo ejercer observando estrictamente la Política de Privacidad, Tratamiento de Información y Datos Personales de ISHOP, disponible en www.ishopcentroamerica.com/pa y comunicándome al correo electrónico Info@ishopcentroamerica.com. Consultar Política de Privacidad, Tratamiento de Información y Datos Personales.

D. POLITICA DE PRIVACIDAD, TRATAMIENTO DE INFORMACIÓN Y DATOS PERSONALES

1. GENERALES

MYSHOP, S.A., domiciliada en Panamá, con correo electrónico Info@ishopcentroamerica.com, pone en conocimiento de los Titulares de los Datos Personales que sean tratados por la compañía esta Política de Tratamiento en cumplimiento de las Legislaciones Aplicables vigentes en la materia.

2. ÁMBITO DE APLICACIÓN

Las políticas y procedimientos contenidos en este documento serán aplicables en todo momento y durante la realización de todas las actividades que involucren la recolección, el almacenamiento, el uso, la circulación y la transferencia de información o datos personales, registrados en cualquier base de datos que los haga susceptibles de tratamiento por parte de ISHOP.

El presente documento es de obligatorio y estricto cumplimiento para ISHOP, en calidad de responsable del tratamiento de datos, pudiendo ésta ser consultada por medio físico o electrónico por cualquiera de los Titulares.

Tanto el responsable como los encargados deben salvaguardar la seguridad de las bases de datos que contengan datos personales y guardar la confidencialidad respecto de los mismos.

3. DEFINICIONES

De conformidad con la normatividad vigente y con el propósito de facilitar el entendimiento del presente documento, se aplicarán las siguientes definiciones:

1. Autorización: Consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el tratamiento de datos personales.
2. Aviso de Privacidad: Documento electrónico o en cualquier otro formato, generado por el Responsable que se pone a disposición del Titular para el tratamiento de sus datos personales.
3. Base de Datos: Conjunto de datos personales que es objeto de tratamiento por parte del Responsable;
4. Datos Personales: Cualquier información vinculada a una o varias personas determinadas o determinables.
5. Datos Públicos: Datos relativos al estado civil de las personas, a su profesión y oficio y a su calidad de comerciante o de servidor público. Por su naturaleza, los Datos Públicos pueden estar contenidos, entre otros, en registros públicos, documentos públicos, gacetas y boletines oficiales y sentencias judiciales debidamente ejecutoriadas que no estén sometidas a reserva.
6. Datos Sensibles: Toda información que pueda afectar la intimidad del Titular o cuyo uso pueda generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales de derechos humanos o que promuevan intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición así como los datos relativos a la salud, la vida sexual y los datos biométricos.
7. Encargado del Tratamiento: Persona natural o jurídica, que por sí misma o en asocio con otros, realice el tratamiento de datos personales por cuenta del Responsable de Tratamiento.
8. Responsable del Tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y o el tratamiento de datos, es decir, ISHOP.
9. Titular: Persona natural o jurídica, pública o privada quién es titular de la información o datos personales que se encuentran incluidos en la Base de Datos del Responsable;
10. Tratamiento: Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre Datos Personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.
11. Transferencia: La Transferencia de datos tiene lugar cuando el responsable y/o encargado del Tratamiento de Datos Personales, envía la información o los Datos Personales a un receptor, que a su vez es Responsable del Tratamiento y se encuentra dentro o fuera del país.
12. Transmisión: Tratamiento de Datos Personales que implica la comunicación de los mismos dentro o fuera del territorio, cuando tenga por objeto la realización de un Tratamiento por el Encargado por cuenta del Responsable.

4. DERECHOS DE LOS TITULARES DE LOS DATOS PERSONALES

De conformidad con las Legislaciones Aplicables los Titulares de la Información tienen los siguientes derechos:

1. Conocer, actualizar y rectificar sus Datos Personales frente a ISHOP, en su calidad de Responsable del Tratamiento. Este derecho podrá ejercerlo frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.
2. Solicitar prueba de la autorización otorgada a ISHOP o a la empresa afiliada local, en su calidad de Responsable del Tratamiento, salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento, de conformidad con las Legislaciones Aplicables.
3. Ser informado por ISHOP, respecto del uso que les ha dado a sus datos personales en caso de que así lo requiera expresamente.
4. Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los

principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la autoridad competente, haya determinado que en el Tratamiento el Responsable o Encargado se ha incurrido en conductas contrarias a las Legislaciones Aplicables.

5. Acceder en forma gratuita a sus datos personales que se encuentren en las bases de datos de ISHOP.

6. Ser informado de cambios sustanciales que se efectúen en la presente Política de Tratamiento de Información, como los son y sin limitarse a: cambios en la identificación del Responsable de la Información y en la finalidad del Tratamiento de los datos personales de los clientes, proveedores y trabajadores de ISHOP.

7. Recibir una nueva solicitud de autorización para el Tratamiento de la Información cuando los cambios que ISHOP realice a la Política de Privacidad que modifiquen la finalidad del Tratamiento de la Información.

8. Atención de peticiones al equipo de ISHOP (actualizaciones, rectificaciones, supresión de la Información y revocación de la autorización), consultas y reclamos en relación con el Tratamiento de la Información.

5. FINALIDAD DEL TRATAMIENTO

1. Lograr una eficiente comunicación relacionada con nuestros productos, servicios, ofertas, promociones, alianzas, concursos, contenidos y demás actividades y así facilitarle el acceso general a la información de éstos.

2. Evaluar la calidad de nuestros productos y servicios mediante encuestas de satisfacción y realizar estudios sobre hábitos de consumo, preferencia, interés de compra, prueba de producto, concepto, evaluación del servicio, satisfacción y otras relacionadas con nuestros servicios.

3. Realizar actividades de mercadeo, promoción, publicidad, facturación, cobranza, recaudo, mejoras en el servicio, consultas, verificaciones, control, habilitación de medios de pago, prevención de fraudes, así como cualquier otra actividad relacionada con nuestros servicios y ofertas actuales y a futuro para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y de nuestro objeto social, a través de cualquier medio en forma directa.

4. Controlar y prevenir el fraude en todas sus modalidades.

5. Realizar tareas básicas de gestión administrativa.

Sujeto a la obtención de su consentimiento podemos comunicarnos con usted por correo electrónico, mensaje de texto (SMS, MMS), correo directo o por medio telefónico.

Si prefiere no recibir comunicaciones a través de alguno o todos estos canales, puede comunicarlo en cualquier momento a Info@ishopcentroamerica.com y solicitar dejar de recibir dichas comunicaciones.

6. RESPONSABLE PARA EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS DE LOS TITULARES

Para el tratamiento de las peticiones, quejas, reclamos y de las solicitudes de modificaciones que formulen los Titulares en ejercicio de los derechos aquí consagrados, los Titulares o quienes ejerzan su representación podrán contactar el responsable de ISHOP, de lunes a viernes en horario laborable, al correo electrónico Info@ishopcentroamerica.com.

7. PROCEDIMIENTO PARA EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS A CONOCER, ACTUALIZAR, RECTIFICAR Y SUPRIMIR INFORMACIÓN Y REVOCAR LA AUTORIZACIÓN

El Titular o cualquiera de las personas autorizadas conforme con lo establecido en esta Política, que considere que la información contenida en las bases de datos de ISHOP debe ser objeto de corrección, actualización o supresión, o cuando adviertan el presunto incumplimiento de las Legislaciones Aplicables o cualquier norma que la complementa o modifique, podrán presentar un reclamo ante ISHOP, el cual

será tramitado conforme con las siguientes reglas:

1. El reclamo se formulará mediante solicitudes tramitadas por escrito al correo electrónico Info@ishopcentroamerica.com.
2. Si el reclamo resulta incompleto, ISHOP requerirá al interesado dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción del reclamo para que subsane las fallas. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo.
3. El término máximo para atender el reclamo será de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, se informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

8. SUPRESIÓN DE DATOS

El titular tiene el derecho, en todo momento, a solicitar a ISHOP la supresión de sus datos personales cuando:

- Considere que los mismos no están siendo tratados conforme a los principios, deberes y obligaciones previstos en las Legislaciones Aplicables.
- Hayan dejado de ser necesarios o pertinentes para la finalidad para la cual fueron recolectados.
- Se haya superado el período necesario para el cumplimiento de los fines para los que fueron recolectados.

Esta supresión implica la eliminación total de la información personal de acuerdo con lo solicitado por el titular en los registros, archivos o bases de datos de ISHOP.

El derecho de supresión no es absoluto y el Responsable puede negar el ejercicio del mismo cuando El Titular tenga un deber legal o contractual de permanecer en la base de datos de ISHOP.

9. REVOCATORIA DE LA AUTORIZACIÓN

El Titular de los datos personales puede revocar el consentimiento al Tratamiento de sus datos personales en cualquier momento, siempre y cuando no lo impida una disposición legal.

10. TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS PERSONALES

Mediante el presente documento el Titular autoriza al Responsable del Tratamiento a la transferencia internacional de datos a sus empresas afiliadas, cuando así sea necesario por parámetros de manejo interno de la empresa. Esta transmisión no significará un cambio en el objeto del uso de los datos.

11. VIDEO VIGILANCIA

ISHOP utiliza diversos medios de video vigilancia instalados en diferentes sitios internos y externos de sus instalaciones u oficinas. En razón a ello, informa al público en general sobre la existencia de estos mecanismos mediante la difusión en sitios visibles de anuncios de video vigilancia.

La información recolectada a través de este mecanismo se utiliza para fines de seguridad, mejoramiento de nuestro servicio y la experiencia en las instalaciones de ISHOP, así mismo, como prueba en cualquier tipo de proceso ante cualquier tipo de autoridad u organización.

ISHOP no hace entrega de videograbaciones obtenidas a ningún tercero, salvo que medie orden judicial o de autoridad competente o que la ley lo permita.

12. SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN

En desarrollo del principio de seguridad, ISHOP ha adoptado medidas técnicas, administrativas y humanas razonables para proteger la información de los Titulares e impedir adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento. El acceso a los datos personales está restringido a sus Titulares e ISHOP no permitirá el acceso a esta información por parte de terceros en condiciones diferentes a las anunciadas, a excepción de un pedido expreso del Titular de los datos o personas legitimadas de conformidad con la normatividad nacional.

No obstante, lo anterior, ISHOP no será responsable por cualquier acción tendiente a infringir las medidas de seguridad establecidas para la protección de los Datos Personales.

13. CAMBIOS EN LA POLÍTICA

ISHOP podrá modificar la presente Política en cualquier momento y siempre publicará la versión actualizada en todos sus establecimientos comerciales.